



Conseil d'établissement 2016-2017

PROCÈS-VERBAL

de la réunion du Conseil d'établissement
qui s'est tenue le mercredi 7 juin 2017, à 16 h 30, au local 3012 du
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE PAVILLON-DE-L'AVENIR

Sont présents : M^{mes} Danielle Amyot
Mélanie Binette
Lise Bourgoïn
Julie Mercier
Guylaine Soucy

Sont absents :

MM. Bruno Castonguay
André Cadorette
Michel Foisy
Frédéric Létourneau
Laurent Séguin

MM. Steve Allard
Nicolas-G. Guillard
Benoît Ouellet
Dominic St-Pierre

Sont invités : M^{me} Karine Belzile, gestionnaire d'établissement
M. Serge Pelletier, directeur adjoint

1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM :

Il est 16 h 30, nous avons quorum, en l'absence du directeur, M^{me} Karine Belzile et M. Serge Pelletier remplacent donc M. Benoit Ouellet et nous souhaitent la bienvenue à tous les membres présents.

2. LECTURE ET ADOPTION DU PROJET D'ORDRE DU JOUR :

M. Serge Pelletier fait la lecture de l'ordre du jour.

Proposé par M^{me} Lise Bourgoïn secondé par M. Laurent Séguin.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE :

M. Pelletier fait la lecture du procès-verbal de la dernière réunion.

Proposé par M. Bruno Castonguay, secondé par M. André Cadorette.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL :

M. Pelletier ne fait aucun suivi puisque les points nécessitant un suivi seront traités à l'ordre du jour de la présente réunion.

5. BUDGET 2017-2018 :

M^{me} Karine Belzile nous présente le sommaire du bilan budgétaire initial pour l'année scolaire 2017-2018, celui-ci est équilibré selon la clientèle inscrite en juin 2017. Elle explique les principaux budgets des unités administratives comportant les revenus et les dépenses anticipés. M^{me} Belzile fait état des données prévisionnelles et mentionne que le budget réel sera recalculé en fonction de la clientèle réelle à la fin du mois de septembre 2017.

L'adoption du budget 2017-2018 est proposée par M^{me} Julie Mercier et appuyée par M. Bruno Castonguay.

6. PROCÉDURE SST :

M. Serge Pelletier fait la lecture complète de la *Procédure sur la santé et la sécurité au travail*. Il mentionne qu'il y a eu des ajouts et des modifications afin de se conformer aux normes de la CNESST.

M. Frédéric Létourneau propose l'adoption de la Procédure sur la SST, secondé par M^{me} Lise Bourgoïn.

7. REMBOURSEMENT POUR L'ACHAT DES EPI :

M^{me} Karine Belzile nous explique les remboursements pour l'achat des équipements de protection individuels.

Proposé par M^{me} Guylaine Soucy, appuyé par M^{me} Mélanie Binette.

8. AUTRES POINTS :

Aucun autre point à l'ordre du jour.

9. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE :

La date de la première rencontre pour l'année scolaire 2017-2018 vous sera communiquée par courriel au mois de septembre 2017.

10. CLÔTURE DE LA SÉANCE :

Tous les points ayant été épuisés, ***M. Pelletier propose la levée de l'assemblée à 17 h 20. Adopté à l'unanimité.***

Mélanie Binette, présidente

Serge Pelletier, directeur adjoint pour
Benoît Ouellet, directeur